


СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
На Общем собрании трудового коллектива Протокол № <u>1</u> от « <u>30</u> » <u>августа</u> 202 <u>2</u> г.	 Заведующий МДОУ ДС №1 Белинский И.Б. Спицына Приказ № 1 от « 31 » августа 2022 г.

Положение
об антикоррупционной политике муниципального дошкольного
образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1
г. Белинский Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1 г. Белинский Пензенской области представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения детском саду комбинированного вида №1 г. Белинский Пензенской области (далее – МДОУ ДС №1 г.Белинский).

1.2. Настоящее Положение об антикоррупционной политике муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1 г. Белинский Пензенской области (далее – Положение об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский) основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава и локальных актов МДОУ ДС №1 г. Белинский Пензенской области.

1.3. Целями антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г.Белинский являются:

- обеспечение соответствия деятельности МДОУ ДС №1 г. Белинский требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения работников дошкольной образовательной организации в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МДОУ ДС №1 г.Белинский;

- формирование у работников МДОУ ДС №1 г. Белинский нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г. Белинский являются:

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г.Белинский;

- информирование работников дошкольной образовательной организации о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский;

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский;

- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г.Белинский.

1.5. В настоящем Положении об антикоррупционной политике в МДОУ ДС №1 г. Белинский используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказанием услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Предупреждение коррупции – деятельность МДОУ ДС №1 г. Белинский, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

Работник МДОУ ДС №1 г. Белинский – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с МДОУ ДС №1 г.Белинский;

Контрагент МДОУ ДС №1 г. Белинский – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым МДОУ ДС №1 г. Белинский вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника МДОУ ДС №1 г. Белинский (представителя МДОУ ДС №1 г.Белинский) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником МДОУ ДС №1 г. Белинский и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник МДОУ ДС №1 г. Белинский и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2.Область применения настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский и круг лиц, на которых распространяется его действие

3.1.Настоящее Положение об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский распространяется на заведующего и работников дошкольного образовательного учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский могут распространяться на иных физических и(или) юридических лиц, с которыми дошкольная образовательная организация вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых МДОУ ДС №1 г. Белинский с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г.Белинский

3.1. Антикоррупционная политика МДОУ ДС №1 г. Белинский основывается на следующих основных принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г. Белинский законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на МДОУ ДС №1 г. Белинский.

2. Принцип личного примера заведующего МДОУ ДС №1 г.Белинский.

Ключевая роль заведующего дошкольной образовательной организацией в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МДОУ ДС №1 г. Белинский о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения заведующего и работников МДОУ ДС №1 г. Белинский в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности дошкольной образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в МДОУ ДС №1 г.Белинский.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для заведующего и работников МДОУ ДС №1 г. Белинский вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность заведующего дошкольной образовательной организацией совершение антикоррупционных действий.

7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МДОУ ДС №1 г. Белинский антикоррупционных стандартах и процедурах.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г.Белинский

4.1. Заведующий МДОУ ДС №1 г. Белинский является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в дошкольной образовательной организации.

4.2. Заведующий МДОУ ДС №1 г. Белинский, исходя из стоящих перед дошкольной образовательной организацией задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры учреждения, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, реализацию антикоррупционной политики МДОУ ДС №1 г. Белинский в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский;
- разработка и представление на утверждение заведующему МДОУ ДС №1 г. Белинский проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в дошкольной образовательной организации;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МДОУ ДС №1 г. Белинский;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МДОУ ДС №1 г. Белинский к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МДОУ ДС №1 г. Белинский по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский и индивидуального консультирования работников детского сада;
- индивидуальное консультирование работников МДОУ ДС №1 г. Белинский;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский и подготовка соответствующих отчетных материалов.

5. Обязанности заведующего и работников МДОУ ДС №1 г. Белинский по предупреждению коррупции

5.1. Работники МДОУ ДС №1 г. Белинский знакомятся с настоящим Положением об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский под роспись.

5.2. Соблюдение работником МДОУ ДС №1 г. Белинский требований настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Заведующий и работники МДОУ ДС №1 г. Белинский вне зависимости от должности и стажа работы в дошкольной образовательной организации в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский и неукоснительно соблюдать принципы, которые изложены в нем;

- воздерживаться от совершения и(или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МДОУ ДС №1 г. Белинский;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МДОУ ДС №1 г. Белинский;

- воздерживаться от получения/дарения подарков, противоречащих нормам действующего законодательства Российской Федерации и которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов.

5.4. Работник МДОУ ДС №1 г. Белинский вне зависимости от должности и стажа работы в дошкольной образовательной организации в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать заведующего МДОУ ДС №1 г. Белинский о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать заведующего МДОУ ДС №1 г. Белинский о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками дошкольной образовательной организации;

- незамедлительно уведомить заведующего МДОУ ДС №1 г. Белинский о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

**6. Перечень мероприятий
по предупреждению коррупции, реализуемых в МДОУ ДС №1 г. Белинский**

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МДОУ ДС №1 г. Белинский, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников МДОУ ДС №1 г. Белинский антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников МДОУ ДС №1 г. Белинский, связанных с принятием мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с действующим законодательством
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником заведующего МДОУ ДС №1 г. Белинский о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования заведующего МДОУ ДС №1 г. Белинский работником о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками дошкольной образовательной организации, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования заведующего МДОУ ДС №1 г. Белинский работником о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного факта.
	Введение процедур защиты работников МДОУ ДС №1 г. Белинский, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности дошкольной образовательной организации.
Обучение и информирование работников МДОУ ДС №1 г. Белинский	Ознакомление работников МДОУ ДС №1 г. Белинский под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в дошкольной образовательной организации, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников МДОУ ДС №1 г. Белинский по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей.

Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление заведующему МДОУ ДС №1 г. Белинский отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах
--	--

7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами МДОУ ДС №1 г. Белинский

7.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится в МДОУ ДС №1 г. Белинский последующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами МДОУ ДС №1 г. Белинский, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения МДОУ ДС №1 г. Белинский в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах МДОУ ДС №1 г. Белинский: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

- распространение на контрагентов, применяемых в МДОУ ДС №1 г. Белинский программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

- включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

- размещение на официальном сайте МДОУ ДС №1 г. Белинский информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в дошкольной образовательной организации.

8. Оценка коррупционных рисков

8.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности МДОУ ДС №1 г. Белинский является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками детского сада коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды дошкольной образовательной организацией.

8.2. В МДОУ ДС №1 г. Белинский устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

- подготовка «карты коррупционных рисков МДОУ ДС №1 г. Белинский» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

- определение перечня должностей в МДОУ ДС №1 г. Белинский, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;

- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

8.3. Перечень должностей в МДОУ ДС №1 г. Белинский, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- заведующий;
- бухгалтер;
- заведующий хозяйственной части.

8.4. Карта коррупционных рисков МДОУ ДС №1 г. Белинский включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых дошкольной образовательной организацией;

- хозяйственно-закупочная деятельность;

- бухгалтерская деятельность;

- процессы, связанные с движением кадров в МДОУ ДС №1 г. Белинский (прием на работу, повышение в должности и т.д.);

- принятие управленческих решений.

9. Подарки и представительские расходы

9.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники МДОУ ДС №1 г. Белинский от имени дошкольной образовательной организации могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники МДОУ ДС №1 г. Белинский, в связи с их профессиональной деятельностью в дошкольной образовательной организации, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности МДОУ ДС №1 г. Белинский;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или не этичной целью;

- не создавать репутационного риска для МДОУ ДС №1 г. Белинский, работников детского сада и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский, другим локальным нормативным актам дошкольной образовательной организации;

- не носить систематический характер (от одних и тех же лиц или одним и тем же лицам в течение определенного периода);

- не вызывать конфликт интересов;

- не должны быть расценены в качестве оплаты за выполнение/невыполнение работником МДОУ ДС №1 г. Белинский, контрагентом, государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

9.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой МДОУ ДС №1 г. Белинский, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует дошкольная образовательная, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

9.3. Не допускаются подарки от имени МДОУ ДС №1 г. Белинский, работников детского сада и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

10. Антикоррупционное просвещение работников МДОУ ДС №1 г. Белинский

10.1. Антикоррупционное просвещение работников МДОУ ДС №1 г. Белинский осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников дошкольной образовательной организации на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

10.2. Антикоррупционное образование работников МДОУ ДС №1 г. Белинский осуществляется за счет дошкольной образовательной организации в форме подготовки (переподготовки), повышения квалификации и стажировки должностных лиц МДОУ ДС №1 г. Белинский, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений дошкольной образовательной организации.

10.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами дошкольной образовательной организации, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений МДОУ ДС №1 г. Белинский. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

11. Внутренний контроль и аудит

11.1. Система внутреннего контроля и аудита МДОУ ДС №1 г. Белинский способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности дошкольной образовательной организации.

11.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности дошкольной образовательной организации и обеспечение соответствия деятельности детского сада требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МДОУ ДС №1 г. Белинский.

11.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в МДОУ ДС №1 г. Белинский осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МДОУ ДС №1 г. Белинский;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

11.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе 6 настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников МДОУ ДС №1 г. Белинский).

11.5. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности МДОУ ДС №1 г. Белинский прежде всего связан с обязанностью ведения дошкольной образовательной организацией финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

11.6. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств-индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам МДОУ ДС №1 г. Белинский, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для МДОУ ДС №1 г. Белинский или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

12. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

12.1. МДОУ ДС №1 г. Белинский принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МДОУ ДС №1 г. Белинский стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МДОУ ДС №1 г. Белинский, закрепляется за должностным лицом дошкольной образовательной организации, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ ДС №1 г. Белинский.

12.2. МДОУ ДС №1 г. Белинский принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников детского сада, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

12.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в МДОУ ДС №1 г. Белинский по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

12.4. Заведующий и работники МДОУ ДС №1 г. Белинский оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

12.5. Заведующий и работники МДОУ ДС №1 г. Белинский не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

13. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский и нарушение антикоррупционного законодательства

13.1. Все работники МДОУ ДС №1 г. Белинский должны руководствоваться настоящим Положением об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

13.2. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

14. Порядок пересмотра настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский и внесения в него изменений

14.1. МДОУ ДС №1 г. Белинский осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики дошкольной образовательной организации.

14.2. Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ ДС №1 г. Белинский, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в дошкольной образовательной организации, представляет его заведующему МДОУ ДС №1 г. Белинский. На основании указанного отчета в настоящее Положение об антикоррупционной политике МДОУ ДС №1 г. Белинский могут быть внесены изменения.

14.3. Пересмотр настоящего Положения об антикоррупционной политике МДОУ ДС № 1 г. Белинский может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или и иных случаях МДОУ ДС №1 г. Белинский.