

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №1 г. Белинского Пензенской области

Принят

Общим собранием
трудового коллектива МДОУ ДС№1 г.Белинского

Протокол № 4 от 01.04.2024 г.

Утверждаю

Заведующий МДОУ ДС№1
г. Белинского

Пензенской области



И.Б. Спицына
И.Б. Спицына
Приказ № 14-2 от 01.04.2024 г.

Мнение профсоюзного комитета учтено

Н.Н. Устинская
Н.Н. Устинская

**Положение
об оплате труда работников
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
детского сада
комбинированного вида №1
г. Белинского Пензенской области**

2024 год

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения о системе оплаты труда МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области (далее - Положение) являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Белинского района Пензенской области.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 02.11.2004 № 674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области» (с последующими изменениями), Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р (с последующими изменениями), Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 № АФ-947/96), Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2023 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2022 протокол11, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с последующими изменениями), от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями), другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

- а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;
- б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от специфики работы в учреждении:
 - уровня образования;
 - стажа;

- квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- специфики работы в учреждении;
- в) осуществление выплат компенсационного характера:
 - за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
 - за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- г) оплата дополнительных видов и объемов работ;
- д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Со дня вступления в силу федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в установленные на день вступления оклады (должностные оклады):

педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года;

Система оплаты труда работников учреждения должна обеспечивать:

дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности; установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

Оплата труда работников определяется их личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы детского сада, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

В отдельных случаях работникам устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем образовательного учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат, выплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Индексация базовых окладов производится в соответствии нормативными правовыми актами Правительства Пензенской области, Администрации Белинского района и отдела образования администрации Белинского района.

1.4. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат за дополнительные виды и объемы работ, выплат компенсационного (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника,

полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных).

1.5 Конкретный размер выплат компенсационного, стимулирующего характера, выплат за дополнительные виды и объемы работ определяется в процентах к окладу (ставке) или в абсолютном размере.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в образовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.6. Система оплаты труда в МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области регулируется коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, Администрации Белинского района и отдела образования администрации Белинского района содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения соответствующего профсоюза.

2. Порядок расчета заработной платы работников учреждения образования

2.1. Система оплаты труда включает:

- должностной оклад руководителя;
- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- повышающие коэффициенты в зависимости от специфики работы в учреждении; уровня управления (для руководителя образовательной организации);
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Системы оплаты труда работников МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области устанавливаются коллективными договорами (для руководителя - учредителем), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, Администрации Белинского района, отдела образования администрации Белинского района, настоящим Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам определяются учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и закрепляются в коллективном договоре (и) или иных локальных нормативных актах.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер заработной платы, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов

труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда образовательной организации должна составлять не более 40 процентов.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.4. Размер оклада (ставки) за ставку работников учреждения рассчитывается с учетом выплат специфики работы в МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области. (Приложение 4).

2.5. Оклады (ставки) МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 (Приложение 1).

2.6. Оклад (ставка) педагогического работника $O_{\phi}^{n.p}$, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется:

- для педагогических работников образовательного учреждения по следующей формуле:

$$O_{\phi}^{n.p} = \frac{O_{\phi}^{n.p} \cdot \Phi_n}{H_{чс}} + 100, \text{ где}$$

$O_{\phi}^{n.p}$ – оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

п.р

$O_{\phi}^{n.p}$ - оклад (ставка) педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат за специфику работы в учреждении;

Φ_n - фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$H_{чс}$ - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы.

100 – включается взамен размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

В расчет включается норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.7. Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в учреждении.

При установлении нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области является местом основной работы, сохраняются, как правило, ее объем и преемственность преподавания в группах. Объем нагрузки, установленный педагогам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

2.8. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.9. Зарботная плата педагогических работников МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области определяется как сумма оклада (ставки), исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат по персональному коэффициенту, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих. Персональный повышающий коэффициент заработной платы педагогических работников детского сада составляет по городу 0,7, по селу 0,5.

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.11. Зарботная плата руководителя МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Должностной оклад руководителя МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размер должностного оклада руководителя учреждения (рублей в месяц)
1	2
1	67921
2	63463
3	59240
4	55487
5	51851
6	48448
7	45281
8	42348

Размер должностного оклада руководителя МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области определяется трудовым договором.

Должностные оклады заместителей руководителей и бухгалтера МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих образовательных организаций.

Отнесение образовательных учреждений к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании нормативного правового акта, утвержденного учредителем.

В случае реорганизации МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области, открытия новых филиалов МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности для руководителя МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области устанавливается учредителем в соответствии с группой по оплате труда образовательной организации.

В трудовом договоре должны быть предусмотрены конкретные показатели и критерии оценки деятельности руководителя, размеры и условия назначения ему стимулирующих выплат, способствующих повышению эффективности работы руководителя и обеспечению реализации целей и задач деятельности образовательного учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами учредителя.

**Объемные показатели
для определения группы по оплате труда руководителя
МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области**

№ п/п	Показатели	Условия в баллах	Кол-во баллов
1	Количество обучающихся в образовательном учреждении (по списочному составу на 1 сентября текущего года)	За каждого воспитанника	0,5
2	Количество работников в образовательном учреждении с учетом совместителей	За каждого работника За работника с I квалиф. категорией За работника с высшей квалиф. категорией За работника, имеющего ученую степень или почетное звание, члена творческого союза	1 +0,5 +1 +2
3	Наличие в образовательных учреждениях стабильных творческих коллективов, действующих не менее 2-х лет (состав не менее 10 чел.)	За каждый коллектив	5
4	Наличие отделений на самокупаемости и подготовительных групп	За каждого обучающегося	0,5
5	Наличие оборудованного хранилища музыкальных инструментов, слепков, натюрмортного и методического фондов и др.	За каждое хранилище	10
6	Наличие концертного, выставочного зала, музея, библиотеки,	За каждый вид помещения	10
7	Режим новаций и эксперимента (имеющего рецензии и разрешенного к апробации)		20
8	Наличие на балансе образовательного учреждения предметов, представляющих музейную редкость	За каждый предмет (подтвержденный документально)	5

9	Наличие оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, буфета	За каждый вид	10	
10	Наличие гаража, собственной котельной и других сооружений	За каждый вид	10	
11	Наличие нескольких обособленных зданий для ведения образовательного процесса	За каждый объект	5	
12	Наличие филиалов с количеством обучающихся	До 50 человек До 100 человек До 200 человек Свыше 200 человек	10 20 30 50	
13	Наличие в образовательном учреждении базы педпрактики студентов ССУЗов, ВУЗов	За каждого студента	1	
14	Наличие учащихся и коллективов - участников, лауреатов смотров, фестивалей, конкурсов, выставок и т.п. за последний учебный год в: а) городских, районных б) областных в) Российских, межрегиональных г) Международных	Участник	Дипломант	Лауреат
		1	3	4
		2	4	5
		3	5	10
		4	10	15

Примечание: сумма баллов по каждому объемному показателю не должна превышать 20 баллов за исключением п.п. 1,2,3,4,5,6,9,16,21.

Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителя МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области

2.11.1.Группа по оплате труда определяется ежегодно отделом образования администрации Белинского района на основе документов, подтверждающих наличие указанных показателей. Группа по оплате труда для вновь открываемых организаций устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

2.11.2.При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено по каждому виду до 20 баллов.

2.11.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до» устанавливается отделом образования администрации Белинского района.

2.11.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников, контингент обучающихся в организациях дополнительного образования детей определяется по списочному составу на начало учебного года.

2.11.5. За руководителя МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководящих работников, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.12. Учреждения относятся к I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

Вид образовательного учреждения	Группы по оплате труда руководящих работников.							
	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа	6 группа	7 группа	8 группа
	свыше 901	От 651 До 900	От 551 до 650	От 301 до 550	От 201 до 300	От 101 до 200	От 71 до 100	От 51 до 70

2.13. Оклад других работников из числа административно-управленческого персонала (АУП) (главных специалистов) определяется с учетом выплат за специфику работы в образовательном учреждении.

Размеры окладов руководителей структурных подразделений образовательной организации по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений и по профессиональной квалификационной группе должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений даны в приложении № 2.

2.14. Заработная плата работников АУП (руководителя образовательного учреждения, главных специалистов) определяется по следующей формуле:

$$Z_{P_{ук}(AУП)} = O_{\phi}^{P_{ук}(AУП)} + D^{P_{ук}(AУП)} + C^{P_{ук}(AУП)}, \text{ где}$$

$Z_{P_{ук}(AУП)}$ – месячная заработная плата руководителя и других работников из числа АУП;

$O_{\phi}^{P_{ук}(AУП)}$ – оклад руководителя и других работников из числа АУП;

$D^{P_{ук}(AУП)}$ – доплаты (в том числе компенсационные выплаты) руководителя и другим работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы;

$C^{P_{ук}(AУП)}$ – стимулирующие выплаты руководителю и другим работникам из числа АУП.

Конкретный размер выплат руководителю МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области устанавливается учредителем исходя из оценки результатов деятельности образовательного учреждения.

Премирование руководителя МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области осуществляется в соответствии с Положением о материальном стимулировании и премировании руководителей образовательных учреждений, утвержденным учредителем.

2.14.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя Учреждения устанавливается в кратности до 5, заместителей и главного бухгалтера до 3,5.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера принимается отделом образования администрации Белинского района Пензенской области и оформляется правовым актом.

2.14.2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте отдела образования администрации Белинского района Пензенской области.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном отделом образования администрации Белинского района Пензенской области.

2.15. Заключение трудовых договоров с руководителем образовательного учреждения на основе типовой формы должно осуществляться при обязательном наличии пункта об обязанности руководителя образовательного учреждения обеспечивать достижение установленных учреждением ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников образовательного учреждения со средней заработной платой в Пензенской области, указанных в дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью трудового договора.

Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.16. Оклад специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (УВП и ОП) определяется с учетом выплат за специфику работы в учреждении.

Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителя, специалистов и служащих даны в Приложении 3.

2.17. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$З_{Рук(АВП)} = O_{\circ}^{Рук(АВП)} + Д_{Рук(АВП)} + C^{Рук(АВП)}, \text{ где}$$

$Z_{УВП}$ - месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

$O_{\circ}^{УВП}$ - оклад работника из числа УВП и ОП;

$B^{УВП}$ - компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

$C^{УВП}$ - стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП.

2.18. Оплата труда работников МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области по должностям, относящимся к должностям в образовательных организациях осуществляется

применительно к условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей или общепрофессиональным условиям.

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.19. Оклад рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается с учетом квалификационного разряда, а также выплат за специфику работы в учреждении образования, важность (особую важность) выполняемых работ.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) образовательных организаций из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих даны в приложении № 2, №3.

Кроме повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливается повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Этот повышающий коэффициент устанавливается по решению руководителя образовательной организации работникам, работающим по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденных ассигнований: 0,70% - город, 0,50% - село.

2.20. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 N 31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

2.21. Заработная плата рабочих и прочих работников МДОУ Д/с. села Поим из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{раб}} = O_{\text{о}}^{\text{раб}} + B^{\text{раб}} + C^{\text{раб}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{раб}}$ - месячная заработная плата работника из числа прочих работников УВП и ОП;

$O_{\text{о}}^{\text{раб}}$ - оклад работника из числа прочих работников УВП и ОП;

$B^{\text{раб}}$ - выплаты компенсационного характера работнику из числа прочих работников УВП и ОП;

$C^{\text{раб}}$ - стимулирующие выплаты работнику из числа прочих работников УВП и ОП.

Порядок расчета компенсационных выплат

2.22. Размер выплат компенсационного характера определяется МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области самостоятельно в соответствии с действующим законодательством (Приложение б).

В МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера. Данный перечень формируется аналогично утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации для федеральных бюджетных учреждений (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 822 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях", зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 N 11081).

Решение о введении соответствующих выплат принимается МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

2.23. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Порядок расчета доплат работникам, в том числе педагогическим, за дополнительные виды и объемы работы

2.24. Размер доплат за дополнительные виды и объемы работы определяется МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

В МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области разрабатывается и утверждается локальными нормативными актами, коллективным договором перечень (конкретные наименования) и размеры доплат за дополнительные виды и объемы работы по всем категориям работников, в том числе педагогическим работникам.

2.25. Размер доплат конкретному работнику за дополнительные виды и объемы работы верхним пределом не ограничивается.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству

2.26. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых данное учреждение является местом основной работы.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.27. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не

противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

При установлении нормированных заданий лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

Порядок расчета стимулирующих выплат

2.28. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам образовательной организации.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя образовательной организации в пределах фонда оплаты труда работников образовательной организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательной организацией на оплату труда работников.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников образовательной организации устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности образовательной организации.

Критерии оценки труда работников учреждения выражаются, в том числе комбинируются, в различных величинах:

- баллы;

- проценты к окладам (ставка) по соответствующим профессиональным квалификационным группам;

- абсолютный размер (рубли).

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- носящие обязательный (постоянный) характер (за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист», исчисленные с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы(приложение №3, №4);

- направленные на стимулирование работника к качественному результату труда и поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности работников, предусмотренным в организации);

- премиальные выплаты по итогам работы.

Разработка показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда и профессионального роста (наличие высшего образование, стажа работы, квалификационной категории исчисленных с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы), а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

- в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;
- д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При определении значений критерия оценки эффективности деятельности работника устанавливаются приоритетные целевые показатели, от выполнения которых зависит достижение показателей эффективности деятельности образовательной организации, и используются показатели отраслевой, статистической, бухгалтерской отчетности с целью обеспечения их объективности и достоверности.

Для педагогических работников образовательной организации следующие направления для показателей эффективности деятельности:

- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;
- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной аттестации);
- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.

Определение размеров выплат стимулирующего характера за период времени осуществляется комиссией. Состав комиссии утверждается руководителем организации по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем организации с учетом мнения представительного органа работников.

Руководителю МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области размер премии по итогам работы за квартал (год) устанавливается распорядительным актом руководителя отдела образования администрации Белинского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя образовательной организации в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителю организации устанавливаются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего распорядительного акта отдела образования администрации Белинского района Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам образовательной организации.

Другие вопросы оплаты труда

2.29. На основании письменного заявления работника из фонда оплаты труда работникам образовательных организаций может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель образовательной организации в пределах выделенных ассигнований на оплату труда в следующих случаях:

в случае смерти близких родственников (супруг, супруга, отец, мать, дети) в размере МРОТ;

при праздновании юбилея (женщины – 50 лет, мужчины - 60 лет) и в связи с достижением пенсионного возраста в пределах МРОТ (5 000 тыс. руб.);

в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);

в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.30. При предоставлении ведущему бухгалтеру, обслуживающему и учебно-вспомогательному персоналу ежегодного оплачиваемого отпуска производится выплата материальной помощи в размере 5000 рублей.

Материальная помощь рассчитывается пропорционально отработанному работником времени в календарном году.

2.31. Ведущему бухгалтеру:

Ежемесячная процентная надбавка за непрерывную работу (выслугу лет) в образовательном учреждении выплачивается к окладам в следующих размерах:

- от 1 до 8 лет – 10 %;
- от 8 до 13 лет – 15 %;
- от 13 до 18 лет – 20 %;
- от 18 до 23 лет – 25 %;
- свыше 23 лет – 30 %.

В общий стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет включается:

- время работы в должности руководителя, бухгалтера, экономиста, специалистов в бухгалтериях предприятий, учреждений, организаций, налоговых органах независимо от организационно — правовых форм и форм собственности, ведомственной подчиненности;
- стаж работы в органах местного самоуправления, органах исполнительной власти Пензенской области.

2.30.1. За интенсивность и высокие показатели — до 200% от должностного оклада;

2.30.2. За качество выполняемых работ – до 200% от должностного оклада.

2.31. Выплата премий:

- ведущему бухгалтеру за качественную и своевременную сдачу квартального и годового отчёта выплачивать премию в размере минимальной оплаты труда, в пределах выделенных ассигнований и лимитов;
- педагогам за качественное выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей (за работу в системе ФИС ФРДО, ГИС «Энергосбережение», подготовку и проведение в детском саду семинаров, конференций, проверок районного и областного уровней, за работу с документацией, приёмке детского сада) выплачивать премию по усмотрению руководителя в пределах выделенных ассигнований и лимитов (до 15000 тыс. руб.);
- педагогам и обслуживающему персоналу разовую премию по итогам года по усмотрению руководителя в пределах выделенных ассигнований и лимитов (до 10000 тыс. руб.);
- работнику за увеличения объёма работы не входящие в должностные обязанности выплачивать премию по усмотрению руководителя в пределах выделенных ассигнований и лимитов (до 10000 тыс. руб.);

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников образовательных учреждений

3.1. Фонд оплаты труда МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения и создания условий обучения и воспитания воспитанников, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровня исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств бюджета Белинского района и средств образовательного учреждения, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

3.2. При формировании проекта бюджета Белинского района на очередной год и плановый период, бюджетной сметы, расчете нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) фонд оплаты труда работников образовательных организаций на выполнение муниципального задания формируется на календарный год за счет средств бюджета Белинского района с учетом темпа роста среднемесячного дохода

от трудовой деятельности по Пензенской области, уровня минимального размера оплаты труда и индекса повышения оплаты труда.

Фонд оплаты труда состоит из:

- базовой части (с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от специфики работы в образовательной организации и персональных повышающих коэффициентов) не менее 70 процентов фонда оплаты труда организации;
- стимулирующей части.

При определении потребности в бюджетных ассигнованиях за счет бюджета Белинского района на увеличение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в целях совершенствования системы оплаты труда работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 28.12.2012 № 1688 учитывается нормативная численность работников для оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.3. МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т.д.) в пределах выделенных ассигнований из бюджета Белинского района.

Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом образовательного учреждения и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т.д.).

При этом образовательное учреждение принимает необходимые меры по обеспечению дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда образовательного учреждения - не более 40 процентов.

Объем средств на оплату труда при переходе на новую отраслевую систему оплаты труда может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых образовательной организацией муниципальных услуг.

3.4. Руководитель МДОУ ДС№1 г.Белинский Пензенской области обеспечивает проведение мероприятий по организации разъяснительной работы в трудовых коллективах, информационному сопровождению мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников образовательного учреждения, в том числе соответствующих категорий педагогических работников

Приложение № 1
к Положению об оплате
труда работников
МДОУДС№1 г.Белинский
Пензенской области

**Базовые оклады (ставки)
по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических
работников МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области (в соответствии с [приказом](#)
Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
работников образования" от 05.05.2008 № 216н)**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Базовый размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	музыкальный руководитель	13470
3 квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог- психолог;	14584
4 квалификационный уровень	старший воспитатель; учитель-логопед	15175

**Базовые оклады
специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного
и обслуживающего персонала МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области
по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих
(в соответствии с [приказом](#) Министерства здравоохранения
и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп
общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов
и служащих" (с последующими изменениями))**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Базовый размер оклада (рублей)
1	2	3
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Специалист по информационным ресурсам	13095
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
4 квалификационный уровень	ведущий бухгалтер	16100

**Базовые оклады
работников МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области
по профессиональной квалификационной группе должностей
работников учебно-вспомогательного персонала
(в соответствии с [приказом](#) Министерства здравоохранения
и социального развития Российской Федерации
"Об утверждении профессиональных квалификационных
групп должностей работников образования"
от 05.05.2008 № 216н)**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Базовый размер оклада работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	помощник воспитателя	11985

**Базовые оклады
прочих работников МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области из числа
учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала
по профессиональным квалификационным группам общепромышленных
профессий рабочих (в соответствии с [приказом](#) Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации
от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных
квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих"
(с последующими изменениями))**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Базовый размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	дворник; кастелянша; машинист по стирке белья; завхоз; сторож (вахтер)	11635
	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (без квалификационного разряда)	11635
	Повар, рабочий кухни	11635

**Перечень
ежемесячных стимулирующих выплат обязательного (постоянного)
характера по профессиональной квалификационной группе
должностей педагогических работников МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области**

Критерий назначения выплаты обязательного (постоянного) характера	Рекомендуемый размер для осуществления ежемесячных выплат за норму часов педагогической работы, рублей
Высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках	350
Стаж педагогической работы: от 2 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет Квалификационная категория: Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория Педагог-наставник Педагог-методист	350 650 980 1400 4640 2320 6100 4100
Молодой специалист из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников <*>	6100

Молодым специалистом по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, государственной профессиональной образовательной организацией Пензенской области, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющей обучение, в течение шести месяцев после окончания

профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

Рекомендуемый размер для осуществления ежемесячных выплаты за норму часов педагогической работы, устанавливаемый молодым специалистам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, распространяется на педагогических работников, являющихся студентами очной формы обучения.

Примечание:

- выплату по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников государственных образовательных организаций, имеющих ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР ("Народный...", "Заслуженный...", "Мастер спорта международного класса..."), рекомендуется устанавливать образовательным организациям самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- выплаты за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию (за исключением "педагог-методист", "педагог-наставник"), статус "молодой специалист" исчисляются с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы.

**Рекомендуемые коэффициенты
специфики работы (применяемые по профессиональным
квалификационным группам при установлении окладов и ставок
работников МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области с учетом специфики
работы в МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области (классах, группах)
в зависимости от их типов или видов)**

Показатели специфики работы	Рекомендуемые коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
-----------------------------	---

1	2
Работа руководителей и специалистов в образовательных организациях, расположенных в сельской местности	0,25
Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением	0,20
Работа в группах (для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья)	
- педагогические работники	0,2
- прочие работники	0,15
Воспитателям, помощникам воспитателей за переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или родителей, выполняемую за пределами рабочего времени, установленного графиками работы	в соответствии со ст. 152 Трудового кодекса Российской Федерации

Примечание:

<*> Конкретный перечень работников, которым могут повышаться ставки и оклады, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем образовательной организации по согласованию с представительным органом работников образовательной организации в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии, нуждающимися в длительном лечении;

В случаях, когда работники образовательных организаций имеют право на повышение окладов по двум и более основаниям, повышающие коэффициенты суммируются.

Приложение № 6
к Положению об оплате
труда работников
МДОУДС№1 г.Белинский
Пензенской области

Таблица 1

**Перечень
выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда**

Виды работ	Коэффициент за работу с вредными и (или) опасными условиями труда
За работу с вредными условиями труда	до 0,12
За работу с опасными условиями труда	до 0,24

Таблица 2

**Перечень
выплат работникам МДОУДС№1 г.Белинский Пензенской области
за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных**

Виды работ	Коэффициент за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных
За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
за работу в ночное время	не менее 0,35
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации
женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	0,3

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Порядок и условия почасовой оплаты труда

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных организаций применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

часов педагогической работы, выполненных учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях, сверх объема, установленного им при тарификации;

педагогической работы специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательных организациях;

часов преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации, в соответствии с настоящим Положением;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного оклада (ставки) заработной платы педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов за специфику работы в образовательной организации (классах, группах) и выплат стимулирующего характера, носящих обязательный (постоянный) характер) за установленную норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. Руководители образовательных организаций в пределах имеющихся средств на оплату труда, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данной образовательной организации, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и других занятий) с применением условий

и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

2.1. При преподавании в общеобразовательных организациях, работников, занимающих должности, требующие среднего профессионального образования, устанавливаются следующие размеры коэффициентов:

для профессора, доктора наук - 0,20;

для доцента, кандидата наук - 0,15;

для преподавателей, не имеющих ученой степени, - 0,10.

При этом ставки почасовой оплаты труда определяются исходя из размера ставки по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих. В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих звание "Народный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук; имеющих звание "Заслуженный" - в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.
