

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 1г. Белинского Пензенской области

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим

советом

МДОУ №1 г.

Белинского

протокол от

29.08.2025 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ №1 г. Белинского

И.Б. Спицына
Приказ № _____ от 29.08.2025

**План работы
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
детского сада комбинированного
вида №1 г. Белинский
Пензенской области**

2025 г.

Общие характеристики образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №1 г. Белинского Пензенской области
Руководитель	Ирина Борисовна Спицына
Адрес организации	442250, г. Белинский, Пензенской области, ул. Петра Замойского, 16; г.Белинский, ул. Ленина,26; Белинский район, с. Свищёвка, ул. Школьная,д.1а
Телефон, факс	2-26-14
Адрес электронной почты	detsad1bel@mail.ru
Учредитель	муниципальное образование «Белинский район». Функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации осуществляет отдел образования администрации Белинского района Пензенской области
Дата создания	1927 год
Лицензия	№ Л035-01221-58-00205204, срок действия – бессрочно;

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №1 г. Белинского Пензенской области (далее – МДОУ) расположено в жилом квартале города вдали от производящих продукцию предприятий и торговых мест. МДОУ располагается в двух зданиях, в одном из которых находится филиал, имеет огороженную территорию. Земельный участок МДОУ соответствует требованиям СанПиН, имеются отдельные площадки для прогулки дошкольников. Здания МДОУ и филиала построены по типовому проекту. Проектная наполняемость здания МДОУ - 140 мест, филиала МДОУДС№1 г. Белинский ДС№3 –50 мест, филиала МДОУДС№1 г. Белинский в с. Свищёвка –25 мест.

Цель деятельности МДОУ – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Предметом деятельности МДОУ является приобщение детей к базовым ценностям российского народа, охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, их эмоционального благополучия, обеспечение развития личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, создания условий для равного доступа к образованию, обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей.

Режим работы МДОУ:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7.00 до 19.00.

Образовательная деятельность в МДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется по Основной образовательной программе дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1 г. Белинского Пензенской области, составленной на основании «Федеральной образовательной программы дошкольного образования», утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 года, с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Детский сад и филиалы посещают 179 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В МДОУ сформировано 7 группы общеразвивающей направленности и 5 группы комбинированной направленности. Из них:

МДОУДСН №1 г. Белинский

Младшая группа №1 – 18 чел.

Младшая группа №2 – 18 чел.

Средняя группа логопедическая №1 – 22 чел.

Средняя группа логопедическая №2 – 14 чел.

Старшая группа логопедическая №1 – 17 чел.

Старшая группа логопедическая №2 – 19 чел.

Подготовительная логопедическая №1 – 13 чел.

Подготовительная логопедическая №2 – 13 чел.

Филиал МДОУДСН №1 г. Белинский ДСН №3

II группа раннего возраста – 10 чел.

I группа раннего возраста №1 – 10 чел.

II группа раннего возраста №2 – 10 чел.

Филиал МДОУДСН №1 г. Белинский в с. Свищёвка

Разновозрастная группа – 7 детей

Структура управления организации

Управление МДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом МДОУ.

Управление МДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, родительский комитет. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

По итогам 2024-2025 года система управления МДОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

2. Особенности образовательного процесса.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- мониторинг результативности освоения образовательной программы (по каждому разделу программы);
- наблюдение

Использованы диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ Детского сада в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП воспитанниками МДОУ за 2024-2025 учебный год выглядят следующим образом:

Виды деятельности	Уровни усвоения		
	Высокий	Средний	Низкий
Социально-коммуникативное развитие	66,6%	30,5%	2,9%
Познавательное развитие	64,7%	33,1%	2,2%
Речевое развитие	60,9%	32,8%	6,3%
Художественно-эстетическое развитие	63,6 %	35.2 %	1,2 %
Физическое развитие	74,8 %	23.8 %	1,4%

В марте 2025 года педагог - психолог МДОУ проводил обследование воспитанников подготовительных групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 35 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

По итогам обследования среди воспитанников преобладает познавательный мотив – 33 человека , что соответствует 93% от общего количества выпускников. Игровой мотив отмечен у 2 воспитанников, что составило 7 % от общего числа .

С 1 сентября 2024 года в соответствии с новыми ФГОС ДО детский сад обеспечивает преемственность дошкольного и школьного образования.

Стержнем разрабатываемой педагогической концепции являлось построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и

индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Цель МДОУ – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

МДОУ выделяет несколько направлений, которые используются в работе:

1. воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование базовых ценностей российского народа- жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
2. построение образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
3. создание условий для равного доступа к образованию для всех воспитанников дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
4. создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от младшего дошкольного возраста до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО.
5. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе и эмоционального благополучия;
6. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечение их безопасности;
7. Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
8. Педагогическая организация окружающей среды.

Важнейшими социальными институтами, формирующими подрастающую личность, является школа, семья и социальное окружение (среда). Результаты (личность выпускника) определяются совместным действием всех трех источников воспитания. Поэтому на первый план выдвигаются идеи компетентного управления, сотрудничества с родителями, влияние на общественные и государственные институты защиты детства, их общая забота о подрастающем поколении.

В своей работе, педагоги широко применяют методы организации образовательной деятельности, в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательной потребностей и интересов.

В Федеральных стандартах нового поколения определены содержательные линии образовательной деятельности, реализуемые ДОО по основным направлениям развития детей дошкольного возраста (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития).

В каждой образовательной области сформулированы задачи и содержание образовательной деятельности, предусмотренные для освоения в каждой возрастной группе детей в возрасте от 1, 5 и до 7 лет. Представлены задачи воспитания, направленные на приобщение детей к ценностям русского народа, формирование у воспитанников ценностного отношения к окружающему миру.

Охрана и укрепление здоровья детей- одна из основных задач поставленных перед воспитателями ДООУ. Педагоги приучают детей к определенному жизненному ритму и порядку в ходе режимных процессов, организуют двигательную деятельность, создают условия для сохранения и укрепления здоровья средствами физического воспитания.

Работа специалистов в 2024-2025 годах велась на постоянной основе. В МДОУ №1 работали 5 учителей-логопедов. Результатом работы явилось значительное улучшение звукопроизношения и структурирования речи. Дети успешно освоили курс подготовки к школе и стали выпускниками этого года.

На протяжении 2024-2025 учебного года они проводили консультации, как в индивидуальном порядке, так и на родительских собраниях по общим вопросам.

Логопеды организовывали и проводили открытые мастер-классы, мероприятия и занятия с воспитанниками двух подготовительных групп и 1 старшей группы. Они носили обучающий и познавательный характер. Целеполагание было разным, но обязательным компонентом и одной из задач всегда выступала: развитие речи у воспитанников. Занятия в этих группах воспитанников проходили по расписанию.

Педагог – психолог (1 ставка) в течение года занималась с группой детей ОВЗ по календарно-тематическому плану подготовительной группы (возраст 6-7 лет). Занятия проводились в индивидуальном порядке и с группой детей. Провела тестирование в три этапа (входное, промежуточное, итоговое). По результатам которого воспитанники определены как «готовые к школе», с эмоциональной устойчивостью и преобладанием учебной-познавательной мотивации.

Вела работу с детьми детского сада по выявлению воспитанников требующих коррекции и индивидуальной траектории обучения. Принимала участие в ППк детского сада, готовила документы для районной ПМПК. Сопровождала на всех этапах оформления родителей, оказывала психологическую поддержку семьям с детьми ОВЗ.

На протяжении 2024-2025 учебного года проводила консультации как в индивидуальном порядке, так и на родительских собраниях по общим вопросам.

В МДОУ №1 организован физиологически целесообразный режим жизнедеятельности и двигательной деятельности воспитанников. Ребята обучаются основным движениям (бросание, катание, ползание, ходьба) на основе положительного эмоционального общения и совместных действий педагога с ребенком.

Дети обучаются в условиях, требующих поиска новых способов действия, находясь в группе, где им комфортно, уютно, они чувствуют себя защищенными, уверенными в успехе. Растет познавательная активность и творческая самостоятельность каждого обучающегося, так как возникает необходимость постоянного обмена мнениями. Снимаются многие дисциплинарные трудности, потому что у детей, вовлеченных в совместную деятельность, заинтересованных в достижении успеха, не остается времени на дисциплинарные нарушения. Ребята приобретают важнейшие социальные навыки: они учатся выслушивать мнения сверстников, учатся быть тактичными, ответственными.

В МДОУ №1 оформлена лицензия на ведение дополнительного образования по социально – педагогическому направлению. Разработаны дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и в следующем 2025-2026 планируется их реализовывать.

Педагоги МДОУ №1 в работе с социальными партнерами – школой, детской художественной школой, музеем В.Г. Белинского, РДК, районной библиотекой, осуществляли деятельность согласно планам сетевого взаимодействия.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МДОУ №1.

Оценка организации воспитательно-образовательного процесса

В основе образовательного процесса в МДОУ №1 лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;

- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;

- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;

- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;

- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;

- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения инфекционных заболеваний, администрация МДОУ №1 ввела с 2022 году ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный фильтр обучающихся и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

- бактерицидные установки в групповых комнатах;

· частое проветривание групповых комнат в отсутствие обучающихся в соответствии с графиком;

· проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;

· требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который контактировал с больным инфекционными заболеваниями.

2.6. Анализ физкультурно – оздоровительной работы

Вся работа по физическому воспитанию и оздоровлению детей в ДОУ выстраивается с широким применением игровой деятельности, а вся двигательнo-игровая деятельность ребенка считается основой его физического развития, обучения, оздоровления и воспитания. Благодаря грамотно выстроенной системе физкультурно-оздоровительной работы и широкому применению игровой деятельности в ДОУ, мы смогли значительно снизить уровень заболеваемости у детей, о чем свидетельствует положительная динамика индекса здоровья: 2023 г.. – 21,8%, 2024г. – 22,7%, 2025г. – 23 %

Индекс здоровья воспитанников:

В течение года педагогический коллектив работал над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей. Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ продолжает осуществляться в системе медицинского и педагогического взаимодействия. Для сохранения и укрепления здоровья детей, воспитания привычки к здоровому образу жизни в ДОУ обновляется вариативная здоровьесберегающая среда с использованием нестандартного оборудования.

Основными направлениями работы педагогов по укреплению физического здоровья детей продолжают оставаться:

- обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня;
- проведение закаливающих мероприятий;
- организация рационального питания;
- диагностика физического развития детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников.

Об эффективности физкультурно-оздоровительной работы детского сада свидетельствуют следующие факты:

- положительная динамика состояния здоровья детей последние 3 года:

№ п/п	Показатели по ДОУ	2023 год	2024год	2025год
----------	-------------------	----------	---------	---------

1	Число дней, пропущенных одним воспитанником по болезни	17,2	16,1	15
2	Индекс здоровья	21,8 %	22,7 %	23 %

В течение учебного года в ДОУ проводилась профилактическая работа по предупреждению у детей ОРЗ:

№ п/п	Наименование	Периодичность	Количество детей	Примечания
1	Фито - чай	Ежемесячно, 10 дней	159 чел.	
2	Кислородный коктейль	1 раз в квартал	130 чел.	
3	Закаливающие процедуры	Ежедневно	159 чел.	
4	Витаминизация аскорбиновой кислотой	Ежедневно	159 чел.	

Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год, коллектив ДОУ старался выполнить, но закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются не в системе, значит и воспитательно-оздоровительные мероприятия в недостаточной мере вырабатывают разумное отношение воспитанников к своему организму, прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.

В условиях стремительного научно-технического прогресса и быстрой трансформации общества возрастает необходимость формирования у детей навыков, помогающих им адаптироваться в этом мире. Одним из ключевых является развитие инженерного мышления.

ФГОС ДО в качестве приоритетных требований выдвигает создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

Дошкольный возраст в этом отношении отличается значительным своеобразием, поскольку бурно развиваются все виды способностей.

Конструктивная деятельность содействует развитию познавательных способностей, которые проявляются в умении выделять характерные свойства, различия, разбираться в сложных ситуациях, задавать вопросы, наблюдать.

В раннем и младшем возрасте конструирование слито с игрой; в среднем и старшем - игра уже побудитель к конструированию. Необходимым условием развития этих способностей есть тяга к умственным усилиям. Познавательные способности обеспечивают успех любой познавательной деятельности. Дети знакомятся с различными материалами, осваивают сенсорные эталоны, закрепляют конструктивные навыки, учатся ориентироваться в пространстве. Кроме этого, развивается мелкая моторика, совершенствуется координация движений пальцев и кистей. Конструирование также развивает психические процессы - память, мышление, воображение, внимание и восприятие.

Конструирование является довольно сложным видом деятельности для детей. В ней мы находим связь с художественной, конструктивно-технической деятельностью взрослых. Для конструктивно-технической деятельности взрослых характерно практическое назначение конструкций, построек. При выполнении конструкции взрослый предварительно обдумывает, создает план, подбирает материал с учетом назначения, техники работы, внешнего оформления, определяет последовательность выполнения действий. Все эти элементы намечаются в детском конструировании. Здесь также решаются конструктивные задачи. Продукты детского конструирования, как правило, предназначаются для практического использования в игре. Существование двух видов детского конструирования - изобразительного и технического, каждый из которых имеет свои особенности, - требует дифференцированного подхода в руководстве ими.

Особенно конструирование техническое - создание различных изделий определенного назначения с составлением их проектов (графических изображений, проработкой и сопоставлением возможных различных вариантов конструкций и способов изготовления деталей, изготовлением образцов, исследованием их соответствия техническому заданию и оценкой качества.

Поэтому нашим педагогам следует правильно осуществлять руководство, вести целенаправленную работу по развитию конструктивных способностей дошкольников и формированию технического мышления.

3. Условия осуществления образовательного процесса.

РППС- это часть образовательной среды и фактор обеспечивающий развитие детей, выступающая основой для разнообразной, разносторонне развивающей, содержательной и привлекательной для каждого ребенка деятельности.

В МДОУ №1 организовано 8 групповых комнат, музыкально-физкультурный зал, методический кабинет, кабинет для работы учителя логопеда и психолога, медицинский кабинет. В филиале ДС№3 5 групповых

комнат, музыкальный зал, кабинет психолога, медицинский кабинет. В филиале в ДС в с Свищёвка 1 групповая комната, спортивный зал.

В каждой группе организованы пространственно-тематические зоны, имеется электронные образовательные ресурсы: демонстрационные панели, проектор и ноутбуки, материалы для организации самостоятельной творческой деятельности детей.

Все это создает возможности для учета особенностей, возможностей и интересов воспитанников, а также коррекции недостатков их развития.

Педагоги обеспечены всеми необходимыми материалами, наглядными пособиями, игровыми предметами, игрушками.

На 2 здания имеются паспорта безопасности, оформленные согласно новым требованиям. Оба здания имеют камеры наблюдения по всему периметру, оборудованы освещением, пожарными гидрантами, системой оповещения и датчиками задымления.

Территория детского сада огорожена, соблюдается пропускной режим. В течение суток оба здания охраняются предприятием (ЧОП «Аллигатор»).

Сотрудники периодически проходят инструктажи по ТБ, антитеррору, противопожарной безопасности.

Медицинское обслуживание согласно договору, осуществляется Белинской ЦРБ. В штате МДОУ №1 имеется медицинская сестра, которая проводят антропометрические замеры 2 раза в год, прививки по возрасту. Медицинских кабинетов в учреждениях – 4.

Состояние материально-технической базы двухэтажного здания МДОУ №1 оценивается как удовлетворительное, филиала – хорошее.

В детском саду для всех групп имеются прогулочные площадки, оборудованные теньевыми навесами, песочницами, игровым оборудованием.

Правильное руководство детской деятельностью позволяет педагогу преодолевать трудности и вести целенаправленную работу по развитию конструктивных способностей дошкольников.

Важно научить детей делать анализ построек, конструкций, элементарных чертежей (рисунков, изображающих постройки).

Информационное обеспечение МДОУ №1

· информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2024-2025 учебном году пополнилось 2 ноутбуками. В МДОУ №1 учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Вся материально-техническая база МДОУ №1 является доступной и безопасной, обеспечивает условия для эмоционального благополучия детей и комфортной работы педагогических сотрудников. Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Питание воспитанников обеспечивают 2 пищеблока, оборудованные всеми необходимыми кухонными принадлежностями, включая технические устройства. Работают 4 повара, контроль за питанием и здоровьем ребят возложен на ст. воспитателя Перфилову Н.Б. и в филиале на заместителя заведующего Мягкову О.Ю. Нареканий по питанию нет, нормы соблюдены. Исследования, взятие проб и контроль Роспотребнадзором осуществляются регулярно.

4. Кадровый потенциал

МДОУ №1 укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 37 человек. Педагогический коллектив МДОУ №1 насчитывает на данный момент 23 специалиста, воспитателей – 14 человек. Соотношение обучающихся, приходящихся на 1 работающего взрослого составляет:

· воспитанники/педагоги – 8,1;

· воспитанники/воспитатели – 12,8

· воспитанники/все сотрудники – 4/8.

Курсы повышения квалификации в 2024-2025 году прошли все педагоги МДОУ №1.

МДОУ №1 перешел на применение профессиональных стандартов. Из всех педагогических работников МДОУ №1 все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог»

Количество педагогов, квалификация, уровень образования (количество и %)

Категория	Кол-во	Образование	Категория
Заведующий	1	Высш.	Б/к
Зам.зав.по ВР в фил.	1	Высш.	Б/к
Ст.воспитатель	1	Высш.	1-ая

Методист	0,5	Высш.	Высшая -1
Воспитатель	14 4 - филиал	Высш.: 5	Высш.: 4
		Ср. спец.: 9 Ср. пед. - 4	1 кат.:6,Б/к-2, Без кат - 4
Муз. руководитель	2	1-высш 1-Ср.спец.	2- высш
Учитель-логопед	5	Высш.-5	2-б/к 3-высшая
Психолог	1	Высш.-1	1-ая кат.
ВСЕГО:	30	Высш: 16 Ср.спец: 14	Высш.: 9 1-ая:13 б/к.: 8

Количество педагогов, прошедших КПК за учебный год и % от общего количества педагогов.

воспитатели	98%	2 (13%)
-------------	-----	---------

В 2024 -2025 году педагоги Детского сада приняли участие в следующих конкурсах:

Участие педагогов в профессиональных конкурсах

Уровень мероприятия	Конкурс	Участни к	Результат участия
Всероссийский конкурс	«Учитель года»	5	1-ое место
	«Профессиональный успех»	5	

	«Эффективные практики дошкольного образования» «Вселенная – ЧЕХОВ» «Педагог-технолог»	12 1	 1 место
Региональный конкурс		4	участники
Районный конкурс	«Воспитатель года»	1	3 место

Публикации педагогов:

Автор	Тема	Где опубликована	Адрес размещения
	<p>Учебно-методический материал:</p> <p>Конспект совместной деятельности родителей и детей подготовительной группы на тему: «Особенные люди»</p> <p>Конспект занятия во 2-й мл.гр «Колобок в гостях у ребят», воспитателя Коробовой А.В.</p>	<p>Всероссийский журнал «Воспитатель детского сада»</p> <p>Опубликовано в образовательной социальной сети, на сайте детского сада</p>	<p>www.vospitatelds.ru</p> <p>detsad1bel@mail.ru</p>
	<p>Из опыта работы Порватовой Н.Ю.</p> <p>Мастер-класс «Сухой душ» для участников СВО</p>	<p>Опубликовано в образовательном сайте детского сада</p>	<p>detsad1bel@mail.ru</p>
	<p>Авторская методическая разработка ОД по патриотическому воспитанию воспитателя</p>	<p>Опубликовано в образовательном сайте детского сада</p>	<p>detsad1bel@mail.ru</p>

	Бикиневой И.Ю. «Россия – Родина моя»		
--	---	--	--

Методические мероприятия, проведенные в 2024-2025 учебном году (интерактивные формы методической работы)

Консультации:

- Современные подходы и технологии познавательного дошкольников.
- Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

Круглый стол:

- поддержание атмосферы заинтересованности, поиска, творческих решений.

Конкурс- выставки совместного творчества родителей и детей:

- «Осенняя фантазия», «Новогодний подарок нашей ёлке», «Исчезающая красота», «Зелёное будущее планеты»

Мастер - классы:

- «Поддерживаем наших на СВО (оформление сухого душа для участников СВО)

Фестиваль среди родителей «Семья семей»

- Методическая разработка воспитателя Митрошиной Н.Н. на тему: «Играем и считаем» конспект занятия для средней гр. на эл. н.
- Методическая разработка воспитателя Митрошиной Н.Н. на тему «Нетрадиционные формы работы с родителями» на эл. н.
- Методическая разработка воспитателя Митрошиной Н.Н. « Работа МДОУ ДС №1 г. Белинского над проектом «Элементарная математика в детском саду», «Создание педагогических условий для ФЭМП В МДОУ ДС №1 г. Белинского» на эл. н.,и т.д.

Проведение районных МО (участие)

Дата	Тема	Категория участников
24.04.2025г.	Патриотическое воспитание дошкольников	Воспитатели: Порватова Н.Ю., Бызина К.В., Коробова А.В., Бикинёва И.Ю.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. В комплексе это дает хороший результат в организации педагогической деятельности, улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

5. Финансовые ресурсы ДОУ.

В оперативном управлении МДОУ №1 находится 3 здания по адресу: 442250, г. Белинский ул. П.Замойского, г. Белинский, ул.Ленина, 26, Белинский район, с. Свищёвка, ул.Школьная, 1а

Финансирование детского сада осуществляется централизованно через бухгалтерию отдела образования Белинского района

Внебюджетная деятельность не ведется. Дополнительных услуг в 2024-2025 году не было.

Стоимость питания 1 воспитанника в день 115 рублей (родительская плата).

Детский сад осуществляет льготы для следующих категорий воспитанников: дети из многодетных семей; дети мобилизованных и призванных на СВО; дети-инвалиды; опекаемые дети.

6. Заключение. Перспективы и планы развития.

Признать работу МДОУ ДС №1 за 2024-2025 год удовлетворительной.

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 18.01.2017. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024-2025 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 85 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В апреле 2025 года проводилось анкетирование 150 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – **94** процентов

- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – **84** процента;

доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – **85** процентов;

доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – **88** процента;

доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – **98** процентов.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования		179
в том числе обучающиеся:		
в режиме полного дня (8–12 часов)		179
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)	человек	0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	27
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	152
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:		
по коррекции недостатков физического, психического развития	человек	48 (27%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования	(процент)	131 (73%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на	день	30

одного воспитанника

Наличие в детском саду:

музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		нет
учителя-логопеда	да/нет	да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да

Инфраструктура

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного кв. м воспитанника	9,4
--	-----

Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	0
---	-------	---

Наличие в детском саду:

физкультурного зала		нет
музыкального зала	да/нет	да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2025/26 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности

детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

- 1. Повышение эффективности здоровьесберегающей деятельности ДОУ путем интерактивного взаимодействия всех участников образовательных отношений в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.**
- 2. Формирование самостоятельной творческой личности через активное развитие конструктивно-модельных навыков у дошкольников.**
3. Повышать профессиональную компетентность педагогических работников, в т.ч. по использованию в профессиональной деятельности искусственного интеллекта и субъектных технологий и практик.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей через выстраивание партнерских отношений посредством субъектных практик.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Методист, ст. воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Методист, ст. воспитатель, воспитатели и специалисты
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Методист, ст. воспитатель, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Воспитатели, педагог-психолог, заместитель заведующего
Образовательная работа		
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Воспитатели, методист, ст. воспитатель
Разработка плана совместной работы ДОО и МОУ СОШ № 2 и МОУ СОШ №1 в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, ст. воспитатель

Оформление групповых дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Методист, воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития детской субъектности	В течение года	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрять в практику работы с детьми методики формирования исторических знаний	Январь–апрель	Методист, ст. воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медработник
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Ст. воспитатель, методист, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Осенняя ярмарка	Сентябрь	Педагогический коллектив
Праздник «День дошкольного работника»	Сентябрь	Педагогический коллектив, родители
Праздник опыта и доброты (поздравляем бабушек и дедушек)	Октябрь	Педагогический коллектив, родители
День матери	Ноябрь	Педагогический коллектив, родители
Новый год	Декабрь	Педагогический коллектив
Фольклорный праздник «Рождественские посиделки»	Январь	Музыкальный руководитель, учителя-логопеды, воспитатели, родители
Фольклорный праздник «Масленица»	Февраль	учителя-логопеды, музыкальный руководитель, воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	музыкальный руководитель, воспитатели
Международный женский день	Март	Педагогический коллектив
День космонавтики	Апрель	музыкальный руководитель, воспитатели
День Победы	Май	Педагогический коллектив
Выпускной	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели выпускных групп, воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общедетсадовские		
Творческий детско-родительский конкурс «Чудо с грядки»	Сентябрь	Воспитатели, родители
Творческий детско-родительский конкурс по формированию ОБЖ «Страна безопасности»	Октябрь	зам. заведующего, методист, ст. воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Методист, ст. воспитатель, воспитатели, учителя-логопеды
Творческий детско-родительский конкурс «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели, родители
Конкурс коллективных работ по теме «Защитники Родины»	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
Фестиваль военной песни и песен о войне «Наследники Победы»	Май	Зам. заведующего, ст. воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
Конкурс «Мы внуки твои – ПОБЕДА!» (6 номинаций)	Май	Методист, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
Муниципальные, общероссийские		
По всем направлениям детского развития согласно требованиям Положений конкурсов районного, муниципального и всероссийского уровней	В течение учебного года	Заместитель заведующего, методист, ст. воспитатель, воспитатели

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели
Средняя группа		
Старшая группа		
Подготовительная к школе группа		
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Воспитатели
Спортивный праздник «Мама, папа, я - спортивная семья»	Март	Методист, ст. воспитатель, воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	воспитатели

1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заведующий, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заведующий, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, педагог- психолог

Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, зам.заведующего, педагог- психолог
---	----------------	--

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков, стендов, буклетов и информационных листов для родителей, размещение информации в мессенджерах (Сферум, МАКС, ВК),	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	заведующий, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	заведующий, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, зам. заведующего, воспитатели, специалисты
Привлечение родителей к организации воспитательных мероприятий, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	заведующий, воспитатели и специалисты
День открытых дверей	Апрель	Заведующий, методист, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО. Семья и ее обязанности в развитии ребенка	Заведующий, Заместитель заведующего
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, Заместитель заведующего
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Заместитель заведующего
II. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Апрель	День открытых дверей для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году	Заведующий

Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Конкурс «Чудо с грядки», «Страна безопасности»	Заведующий, воспитатели
	Он-лайн анкетирование для родителей «Социальный паспорт семей на 2025-2026 учебный год»	
Октябрь	Игровой час	Заведующий, воспитатели, специалисты
	Он-лайн анкетирование для родителей «Я могу....» на составление	Заместитель заведующего, ст. воспитатель,

	группового плана по мастер-классам от родителей	воспитатели
В течение года	Родительская почта. Проведение консультаций по запросам родителей	Заведующий, зам.заведующего, воспитатели, специалисты
Апрель	Он-лайн анкетирование родителей по итогам 2025-2026 учебного года	Ст.воспитатель, воспитатели

1.2.4. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели, рабочая группа
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Заместитель заведующего, воспитатели и специалисты
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Заместитель заведующего, воспитатели и специалисты

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовить изменения в ОП ДО	Август	Ст. воспитатель, методист
Обновление режима дня групп	Май, август	Заместитель заведующего, ст. воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Ст. воспитатель,
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель заведующего, методист, ст. воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Ст. воспитатель, методист
Внедрить в работу практики развития субъектности всех участников образовательных отношений	В течение года	Методист, воспитатели, ст. воспитатель
Продолжать работу в направлении исторического просвещения дошкольников. Создать электронный каталог лучших педагогических практик на уровне ДОО.	В течение года	Заведующий, воспитатели
Обновление диагностических карт	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по воспитательной работе	В течение года	Методист, ст. воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в период подготовки и проведения аттестации	В течение года	Методист, ст. воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Формирование банка методических материалов для профессиональной деятельности по историческому просвещению дошкольников	В течение года	Ст. воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Методист
Составление он-лайн анкет для родителей.	Ноябрь	Заместитель , ст. воспитатель
Профилактика профессионального выгорания. Психологический тренинг	Декабрь	Педагог-психолог
Составление презентаций с помощью ИИ	Февраль	Заместитель заведующего, ст. воспитатель
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заместитель заведующего по АХЧ
Оживление фотографий с помощью ИИ	Апрель	Заместитель заведующего, ст.

		воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего, методист, воспитатели

2.1.3. Семинары и открытые просмотры для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум по образовательным технологиям по развитию субъектности участников образовательных отношений «Педагогические мастерские»	октябрь	Заместитель заведующего, ст. воспитатель, воспитатели
ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР «Физкультурно-оздоровительный климат в детском саду»	ноябрь	Методист, ст. воспитатель, воспитатели
ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР «Формирование самостоятельной творческой личности через развитие конструктивно-модельных навыков у дошкольников»	Март	Заместитель заведующего, ст. воспитатель, методист, воспитатели подготовительных групп

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего
Тематический педсовет: 1.«Физкультурно-оздоровительный климат в детском саду» 2.«Развитие субъектности участников образовательных отношений: успехи и проблемы»	Декабрь	Заведующий, медработник, воспитатели
Тематический педсов: 1. «Формирование самостоятельной творческой личности через развитие конструктивно-модельных навыков у дошкольников» 2. «Использование искусственного интеллекта в образовательном и воспитательном процессе»	Февраль	Заведующий, Заместитель заведующего

Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Заведующий, Заместитель заведующего
---	-----	---

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Разработка новых локальных документов уровня ДОО, связанных со сменой типа организационно-правовой формы ОО	По мере необходимости	Администрация

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление всех локальных актов ДОО в связи со сменой типа организационно-правовой формы ОО	По мере необходимости	Администрация

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

По мере необходимости

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Педагогический коллектив, администрация ДОО, непедагогические работники		В течение года	По целевому направлению работы на 2025/26 учебный год ДОО, по целевому направлению работы по самообразованию

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь; март, июнь и август	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель по АХЧ
Состояние условий для развития субъектности дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	методист
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	В течение адаптационного периода	Заместитель заведующего, ст. воспитатель, медсестра
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медработник, заместитель заведующего по АХЧ
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего, ст. воспитатель
Организация питания. Выполнение норм питания. Заболеваемость. Посещаемость.	Оперативный	Посещение блока питания	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Ст. воспитатель

с учетом ФОП ДО				
Работа педагога по оздоровлению детей в группе	Тематический	Открытый просмотр	ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего Ст. воспитатель методист
Развитие конструктивных навыков дошкольников у	тематический	Открытый просмотр	март	Методист Ст. воспитатель
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Февраль Май	Заведующий Заместитель заведующего
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заместитель заведующего
Организация предметно-развивающей среды (наличие материалов по патриотическому воспитанию)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Методист Заместитель заведующего
Организация ОД по познавательному развитию в подготовительных и старших группах (историческое просвещение дошкольников)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Ст. воспитатель

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Методист Ст. воспитатель Заведующий, заместитель заведующего
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заведующий Заместитель заведующего, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Заведующий, методист, воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Методист, ст. воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Декабрь, май	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, май	Заведующий, заместитель заведующего
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным	В течение года	Заместитель заведующего, заместитель

нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО		заведующего по АХЧ
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заведующий, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	заведующий, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Заведующий, аместитель заведующего, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Ноябрь, декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ, бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: – системой экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;	Декабрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХЧ

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность